



REGULAMENT

**privind organizarea și desfășurarea
Sesiunii de comunicări a cercurilor științifice
studentești**

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea
Sesiunii de comunicări a cercurilor științifice studențești

Art. 1. Sesiunea de comunicări a cercurilor științifice studențești este o manifestare de tradiție în cadrul Universității „Petru Maior” din Tîrgu Mureș. În organizarea sesiunii sunt implicate atât cadrele didactice, cât și studenții reprezentați de organizațiile studențești. Scopul acestui eveniment este să promoveze realizările tehnice și științifice deosebite ale studenților din decursul anului universitar în curs.

Art. 2. Înscrierea studenților în cercurile științifice este facultativă, iar responsabilitatea pentru prezentarea avantajelor pentru perfecționarea profesională revine tutorilor de an, precum și celorlalte cadre didactice. Responsabilitatea alegerii temelor revine cadrului didactic sau colectivelor de cadre care îndrumă cercul științific. Sunt încurajate temele de cercetare aplicativă care urmăresc să rezolve sau să îmbunătățească o serie de aspecte sau parametrii ai unui proces, fenomen, obiectiv, produs etc. pe baza cunoașterii amănunțite a aspectelor tehnice, tehnologice, economice sau sociale din domeniul abordat.

Art. 3. Pentru a se asigura un nivel calitativ cât mai ridicat al lucrărilor prezentate, un cadru didactic poate propune în calitate de coordonator pentru susținere în sesiunea de comunicări un număr de maximum 10 (zece) lucrări în cadrul aceleiași secțiuni, iar lucrările din cadrul unei secțiuni trebuie să fie coordonate de cel puțin 3 cadre didactice. O secțiune va conține minim 6 (șase) lucrări. Secțiunile pot fi din profilul unei singure discipline, cu tematică din disciplinele înrudite sau pot fi secțiuni cu tematică interdisciplinară mai ales în cadrul lucrărilor prezentate de masteranzi.

Art. 4. Lucrările pot fi realizate individual sau în echipă, sub îndrumarea unui cadru didactic al universității. Înscrierea lucrărilor se face la secretariatul Departamentului de către cadrul didactic îndrumător. Cadrul didactic îndrumător împreună cu secretariatul departamentului au obligația de a verifica corectitudinea

numelui studentului/ților pe care îl/îi are sub îndrumare, pentru ca ulterior să se poată întocmi corect diplomele.

Art. 5. Pentru buna organizare și desfășurare a acestei manifestări, sub îndrumarea directă a Directorilor de Departament, se trimit la Prorectorul științific până la data indicată în nota internă prin care se anunță organizarea manifestării următoarele elemente care să permită realizarea programului:

- lista secțiunilor propuse pentru a fi organizate;
- lista lucrărilor ce urmează a fi prezentate în cadrul secțiunilor (conform modelului indicat – Anexa 2);
- componența birourilor care vor coordona secțiunile organizate;
- data, locul și intervalul orar în care se propune desfășurarea lucrărilor secțiunilor patronate de Departament.

Art. 6. Directorului de Departament îi revine obligația să verifice încadrarea corectă a temei în secțiunea în care va fi prezentată lucrarea.

Art. 7. Lucrările sunt organizate pe 2 niveluri: nivelul studenți licență și nivelul studenți masterat. Se organizează secțiuni distincte pentru studenții la forma de pregătire de licență, respectiv masterat.

Art. 8. În cazul în care numărul lucrărilor studenților de la forma de pregătire masterat nu sunt suficiente pentru crearea unei secțiuni distincte, acestea sunt prezentate în cadrul secțiunilor la care participă studenții de la forma de pregătire de licență. În acest context, se acordă granturi numai lucrărilor prezentate de către studenți, lucrările masteranzilor sunt recompensate cu diplome.

Art. 9. Sesiunea de comunicări a cercurilor științifice studențești reprezintă modalitatea de prezentare și punere în valoare atât a rezultatelor obținute cât și a potențialului științific studențesc. Ele se constituie în evenimente importante pentru fiecare din departamentele facultății și la acestea pot participa în afara studenților proprii și studenți de la alte universități. Studenții care aparțin altor universități vor primi diplome, respectiv certificate de participare.

Art. 10. Clasificarea lucrărilor se face în urma unor analize exigente, conform modelului prezentat în Anexa 1. Lucrările care nu îndeplinesc standardele minimale, nu pot beneficia de granturi. Acordarea granturilor se face respectând proporția de 1 grant

la 4 lucrări prezentate. Fiecare președinte de secțiune va primi o decizie de numire a lui în această calitate, act prin care i se indică numărul de granturi pe care are dreptul să le acorde. Se va respecta cu rigurozitate numărul de granturi indicat (nu se admite dublarea unor granturi și nici împărțirea lor la două sau mai multe lucrări distincte).

Art. 11. Lucrările care au ocupat locurile I, II, III, IV pot beneficia de următoarele sume acordate din fondurile proprii ale universității:

- locul I - 120 RON

- locul II - 95 RON

- locul III - 70 RON

- locul IV - 60 RON

Art. 12. Nu pot beneficia de granturi lucrările care sunt prezentate, dar nu au fost incluse în programul inițial al manifestării. Acestea pot primi doar certificat de participare, dacă sunt menționate în procesul verbal al secțiunii.

Art. 13. În cazul în care nu sunt prezentate toate lucrările cuprinse în program, distribuirea granturilor se face respectând aceeași proporție de 1 grant la 4 lucrări prezentate. Studenții care s-au clasat pe locurile I, II, III, IV primesc granturi și diplome. În cazul în care o lucrare este elaborată de mai mulți autori, cuantumul financiar ce revine grantului respectiv se împarte proporțional între toți autorii lucrării.

Art. 14. Certificate de participare se eliberează numai la solicitarea participanților interesați.

Art. 15. În vederea stimulării studenților de la ciclurile licență și masterat pentru abordarea unor lucrări cu aplicabilitate imediată și pentru legătura mai strânsă cu practica, studiile de caz se pot face în fabrici, unități economice, sociale sau ale administrației publice din zona în care este amplasată fiecare facultate. La susținere, în sesiunea cercurilor științifice sunt invitați și reprezentanții unităților de producție de specialitate din zonă care pot acorda o serie de premii studenților sau colectivelor care realizează lucrări de interes pentru un anumit domeniu.

Art. 16. Procesele verbale, semnate de toți membrii biroului secției, se depun la Prorectoratul științific al universității în termen de 48 de ore de la finalizarea lucrărilor secțiunii. Acesta va conține specificarea exactă a numărului de lucrări prezentate din totalul de lucrări propuse și menționarea lucrărilor care beneficiază de granturi.

Art. 17. Pentru a asigura o diseminare efectivă a rezultatelor de cercetare care au stat la baza elaborării lucrărilor premiate în cadrul acestor manifestări științifice studențești, cadrelor didactice și studenților li se recomandă a face demersurile necesare pentru publicarea acestor lucrări, în revistele de specialitate gestionate de fiecare facultate din cadrul Universității.

Prezentul regulament a fost aprobat în Ședința Senatului Universității “Petru Maior” din Tîrgu Mureș din data de 10.07.2012, modificat în Ședința Senatului din 28.10.2015 și 29.06.2016 și intră în vigoare în anul academic 2016-2017.

**Președintele Senatului,
Prof.univ.dr. Cornel SIGMIREAN**



Anexa nr. 1

CRITERII DE EVALUARE A LUCRĂRILOR

Numele lucrării, numele și prenumele autorului (autorilor)		
Criterii	Număr de puncte	
	maxim posibil	evaluate
I. Evaluarea conținutului lucrării (făcută înainte de susținere)	60	
1. Titlul lucrării	5	
1.1. se înscrie în tematica secțiunii	3	
1.2. este formulat clar și concis	2	
2. Structura și stilul lucrării	10	
2.1. structura (introducere, cuprins, concluzii, bibliografie)	5	
2.2. stilul (redactare, logica derulării, expresivitatea ilustrațiilor grafice)	5	
3. Conținutul teoretic	10	
3.1. reflectarea conceptelor, teoriilor, noțiunilor; folosirea corectă a acestora	5	
3.2. utilizarea bibliografiei (este legată strict de subiect, grad de prelucrare, citarea corectă a surselor, actualitatea surselor folosite etc.)	5	
4. Cercetarea aplicativă	35	
4.1. alegerea metodelor, tehnicilor și instrumentelor folosite; corectitudinea și oportunitatea acestora	10	
4.2. profunzimea analizei și relevanța concluziilor	10	
4.3. originalitatea demersului de cercetare; noutatea și aplicabilitatea acestuia	15	
II. Evaluarea susținerii	40	
5. Siguranța și persuasiunea expunerii	25	
5.1. stăpânirea temei (expunere liberă sau citirea unui rezumat/slide)	10	
5.2. concizia și logica expunerii; capacitatea de sinteză	10	
5.3. folosirea materialelor expositive și expresivitatea acestora	5	
6. Claritatea și siguranța răspunsurilor la întrebări	15	
TOTAL	100	

**MODELUL DE ÎNTOCMIRE A LISTEI LUCRĂRILOR CE URMEAZĂ A FI
PREZENTATE ÎN CADRUL SECȚIUNILOR**

**Secțiunea
ELECTROENERGETICĂ**

Biroul secțiunii: Președinte: Conf. dr. ing. Dorin Bică
Membri: Conf. dr. ing. Katalin Agoston
Asist. ing. Cătălin Moldovan
Secretar: Studentul Adrian Câmpean, anul V, Electroenergetică

1. Instalații pentru compensarea factorului de putere.

Autor: Studentul Szabolcs Kibedi, anul V, AIA
Îndrumător științific: Prof. dr. ing. Dorin Sarchiz

2. Optimizări în sisteme electroenergetice.

Autor: Studentul Adrian Câmpean, anul V, AIA
Îndrumător științific: Prof. dr. ing. Dorin Sarchiz

3. Modelarea și studiul experimental al transformatoarelor de măsură.

Autori: Studentul Petru Nemeș, anul IV, ISE
Studentul Zsolt Ambrus, anul V, EE
Îndrumători științifici: Conf. dr. ing. Dorin Bică
Asist. ing. Cătălin Moldovan

4. Model teoretic și experimental privind monitorizarea consumurilor de energie.

Autori: Studentul Ioan Man, anul IV, ISE
Studentul Adrian Butaru, anul V, IEI
Îndrumători științifici: Conf. dr. ing. Dorin Bică
Asist. ing. Cătălin Moldovan

5. Caracteristici și performanțe ale întreruptoarelor de înaltă tensiune.

Autor: Studentul Claudiu Cătană, anul IV, ISE
Îndrumător științific: Conf. dr. ing. Dorin Bică

PRESCURTĂRI UTILIZATE

AIA	- Automatică și informatică aplicată
AP	- Administrație publică
CA	- Contabilitate și audit (masterat)
CIG	- Contabilitate și informatică de gestiune
CRP	- Comunicare și relații publice
ECCE	- Elitele, cultura și construcția europeană
ECTS	- Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor
FB	- Finanțe și Bănci
GFB	- Gestiune financiar-bancară (masterat)
IEI	- Inginerie economică industrială
IJPL	- Instituții judiciare și profesii liberale
IMSRI	- Istorie mondială, sisteme și relații internaționale
IPMI	- Ingineria și protecția mediului în industrie
ISE	- Ingineria sistemelor electroenergetice
LMA	- Limbi moderne aplicate
M	- Management
MAF	- Managementul afacerilor (masterat)
MPEAP	- Masterat profesional european de administrație publică
MRU	- Managementul resurselor umane
MSC	- Managementul sistemelor calității
MSE	- Managementul sistemelor de energie
PFAC	- Proiectare și fabricație asistată de calculator
RE	- Limba și literatura română - Limba și literatura engleză
RISE	- Relații internaționale și studii europene
SAA	- Studii anglo-americe
SAAPIC	- Studii anglo-americe. Perspective interculturale
SACPI	- Sisteme automate de conducere a proceselor industriale
TCM	- Tehnologia construcțiilor de mașini